

## TRÁMITES ACADÉMICOS

### CERTIFICADOS DE CALIFICACIONES

Documento con valor legal que autentifica la aprobación de materias, semestrales y cursos.

### CERTIFICADOS SEMESTRALES

Utilidad:

- Permite al estudiante hacer su seguimiento semestralmente de las materias que aprobó.
- Podrá ser impreso a requerimiento del estudiante, no es obligatorio su emisión.

Procedimiento:

- Comprar el formulario valorado en Caja del Monoblock Central Bs. 3.50
- Entrega del formulario en Kardex Facultativo para su impresión.
- El interesado recogerá el certificado después de 24 horas

### CERTIFICADO ÚNICO DE CALIFICACIONES

Documento que suple al certificado de calificaciones semestral, adecuado para trámites de becas y/o estudios realizados al interior y exterior del país.

Utilidad:

- Certificados de Conclusión de Estudios
- Trámite para la fijación de día y hora para defensa de grado
- Maestría Terminal
- Becas al interior y exterior del país
- Estudios realizados dentro y fuera del país

Requisitos:

- Formulario valorado de Certificado Único de Calificaciones o pago Bs. 35.- (costo del formulario)
- Entrega del formulario en Kardex Facultativo para su impresión.
- El interesado recogerá el certificado después de 4 minutos.

Nota. - Los alumnos de la carrera de Informática deben presentar una copia del récord académico generado por el sistema de su carrera DNSIA

## CERTIFICADO DE CONVALIDACIÓN DE MATERIAS

### Utilidad:

- Documento que certifica las materias aprobadas por el estudiante en la carrera de origen, con la finalidad de dar continuidad a sus estudios de acuerdo al plan de estudios vigente en carrera.

### Requisitos:

- Resolución Decanal o Informe de Convalidación de Materias.
- Certificado Único de Calificaciones.

## CERTIFICADO DE CALIFICACIONES DE GRADO

### Utilidad:

- Acredita la Defensa de Grado y Modalidad de Graduación que se refleja en el Libro de Actas de Defensa de Grado que tienen en resguardo las carreras.
- Requisito indispensable para trámites académicos- administrativos de Diploma Académico.
- Documento para habilitar y acceder al curso de postgrado.

### Requisitos:

- Formulario valorado (certificado de calificaciones de grado) en tres ejemplares, pagar la suma de Bs. 33.50.- por el formulario en Caja del Monoblock Central

## CERTIFICADOS DE CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS

Este documento certifica la culminación del plan de estudios del estudiante

### Utilidad:

- Trámites Trámite para la fijación de día y hora para defensa de proyecto de grado, tesis, Graduación por Excelencia, Trabajo Dirigido, Examen de Grado.

### Requisitos

- Nota dirigida al señor Decano de la Facultad
- Certificado Único de Calificaciones
- Plan de Estudios
- Récord Académico

## LEGALIZACIÓN DE ACTA DE MODALIDAD DE GRADUACIÓN

Este documento certifica la culminación del plan de estudios del estudiante

Utilidad:

- Requisito para obtener Diploma Académico

Requisitos:

- Dos fotocopias del Acta de Defensa o Boleta de pago de Bs. 65.- por concepto de legalización de acta de defensa (Caja del Monoblock Central)  
La solicitud se realiza en Kardex Facultativo

## FOTOCOPIA LEGALIZADA DEL INFORME DE TÍTULO ACADÉMICO PARA OPTAR A UNA MENCIÓN

Este documento certifica la culminación del plan de estudios del estudiante

Requisitos:

- Cédula de Identidad
- Solicitud de copia realizada en Kardex FCPN
- Pago de Bs. 25.- (Caja del Monoblock Central)